

令和8年度

貨物自動車ドライバー等安全教育研修のご案内

<業務部>

山口県トラック協会では、令和8年度におきましても、会員事業所ドライバー等の安全意識の高揚や安全運転技能の向上を図るため、山口県内の自動車学校を利用した「貨物自動車ドライバー等安全教育研修」を実施します。

各事業所におかれましては、本研修の受講が「**重大な交通事故の防止**」に直結することとはもとより、「**Gマークの加点対象**」や、**特定運転者（初任・高齢・事故惹起運転者）への特別な指導（事業所の義務）**にもつながることを考慮され、一般・初任ドライバー及び管理者の積極的なご参加をお願いします。

なお、各支部の割当枠は**先着順に当てますので早めの申込み**をお願いします。

記

1 受講対象者

- （一社）山口県トラック協会の会員事業所のドライバー並びに管理者等
※ 初任ドライバーコースは、主に初任運転者等を対象としますが、一般ドライバーの方の受講も可能

2 研修施設等及び参加費

(1) 研修施設等 →

【別表1】

- ・ 県内自動車学校6校
- ・ 申請先 ～ 県トラック協会各支部

(2) 参加費

- ・ **受講料は無料**（協会が負担）
※ 昼食（弁当・お茶）、夕食（軽食）も支給します。

3 研修日程・支部別割当人員 →

【別表2】

令和8年度は、別表2のとおり、県内6箇所の自動車学校において、4月（前期）と10月（後期）に合計12回、

- 「一般ドライバーコース」（10回）
- 「初任ドライバーコース」（2回）

について各支部に受講者人数を割り当て、合計229人について研修を実施します。

(1) 「初任ドライバーコース」について

ア 日程等

- 研修番号5（4月25日）→南陽自動車学校、研修番号8（10月10日）→高等自動車学校（各定員10名）
- 「初任ドライバーコース」は、前期・後期に各1回実施しますが、割当てのない支部会員におきましても、調整により割当ができることもあるので、所属支部にご相談ください。
- 同じ日に、一般ドライバー研修も実施しますので、研修番号をよく確認して参加申込書に記入してください。

イ 初任運転者の特別な指導

「初任ドライバーコース」の受講は、「自動車運送事業者が事業用自動車の運転者に対して行う指導及び監督の指針」（平成13年国交省告示）に基づく初任運転者（特定の運転者）への**特別な指導（事業所の義務）の一部**になります。

(2) 各研修日の割当て人数

- 割当て人数は、支部別会員数等及び過去の実績等を考慮して配分していますが、所属の支部以外の割当もでも受講は可能ですので、支部を通じてご相談下さい。
- なお、欠員が出る場合は、他支部に配分します。

4 研修カリキュラム

- 一般ドライバー・管理者の方（例） → **【別表3-1、3-3】**
- 初任ドライバーの方（例） → **【別表3-2、3-4】**
- 研修のカリキュラムの内容は、自動車学校により異なる場合があります。また、内容により使用車両が普通車になる場合があります。
- 研修時間は、夜間検証研修（日没時刻）を踏まえ、
 - ・ 4月（前期）開催 ～ 午前10時30分から午後8時30分まで
 - ・ 10月（後期）開催 ～ 午前9時30分から午後7時30分までとなります。研修開始**15分前までに受付**を済ませてください。

5 参加申込み等の方法（手順）

先着順に受理しますので、早めの申込み（又は変更）をお願いします。

(1) 参加の申請

① 所属支部への空き状況を確認（問合せ照会）

- ・ 別表2の「令和8年度貨物自動車トラックドライバー等安全教育研修支部別割当人数表」を参照し、希望する研修日程（研修番号）をあらかじめ選定し、当協会所属支部（別表1参照）に定員の空き状況を確認する。
- ・ 所属支部以外の研修日程でも受講可能であるので、空き状況を所属支部又は本部に問い合わせる。

② 参加申込書（別表4）を作成 → **【別表4】【記載例①】**

記載例①を参考にして、別表4に所定事項を記入する。

③ 運転免許証（拡大コピー）を添付 → 【記載例②】

- ・ 拡大コピー等の字体に基づき、自動車学校協会が修了証明書を作成する。
- ・ 氏名の漢字が旧字体など、**注意を要する字体**（ハシゴ高など）の場合は、拡大コピーの余白に「その字体や注意書き」を**特記メモ**する。
- ・ **新氏名や免許の条件等に関する事項**が裏面に記載されている場合は、**裏面の拡大コピー**も付ける。

<マイナ免許証の場合>

令和7年3月から「マイナンバーカードと運転免許証の一体化」が運用されたことに伴い、ドライバーは、

- ① マイナ免許証のみを保有する
- ② マイナ免許証と運転免許証の双方を保有する
- ③ 従来の運転免許証のみを保有する

の3つのいずれかを選択できるところ、**マイナ免許証の券面には運転免許に関する事項が記載されないことから、**

- ・ ①の場合は、マイナ免許証に切り替えた際に本人が窓口で受領した免許証記載事項の控え書類又は、マイナ免許証読み取りアプリにより印字した書類
- ・ ②・③の場合は、運転免許証の拡大コピーを添付する。

④ 申込締切日までに所属支部に書類を提出

- ・ ②の申請書（別表4）及び③の免許証拡大コピーを**研修日の15日前**（別表2「申込締切日」参照）までに所属支部（別表1参照）あてにFAXで送付する。（**締切日厳守**）

(2) 受講者の変更・取下の届出 → 【別表5】【記載例③】

受講者の変更や取下（欠席）がある場合は、早めに所属支部又は本部（業務部）に電話連絡した上で変更・取下届（別表5）をFAX送付してください。

→ **直前の取下（欠席）は自動車学校の準備の都合上、可能な限り避けていただきますようご配慮をお願いします。**

6 その他

- 受講案内は、研修日の概ね1週間前に自動車学校から、参加事業所に対して送付されます。
- 受講の結果報告は、研修終了後に自動車学校から各事業所へ郵送されます。
- 夜間研修時の防寒着や雨天時の雨合羽等は各自で準備をお願いします。
- その他、本研修に係る質疑等は、所属支部又は本部（業務部）にご連絡ください。

令和7年度・ドライバー研修の様子



<座学・危険予知>



<死角確認>



<日常点検>



<危険回避>



<急制動>



<夜間検証・視認性>

～貨物自動車ドライバー等安全教育研修施設一覧表～

学 校 名	郵便番号	所在地・電話・F A X
岩国自動車学校	741-0061	岩国市錦見7丁目1-40 ☎ 0827-41-0987 Fax 0827-43-2108
下松自動車学校	744-0042	下松市大字切山字山の神296番2 ☎ 0833-46-0324 Fax 0833-46-0189
南陽自動車学校	746-0043	周南市新田2丁目6-1 ☎ 0834-63-0193 Fax 0834-63-6635
高等自動車学校	747-0833	防府市大字浜方58 ☎ 0835-22-3710 Fax 0835-21-7963
西日本自動車学校	759-0204	宇部市大字妻崎開作934-1 ☎ 0836-41-6611 Fax 0836-41-7559
早鞆自動車学校	759-6611	下関市安岡本町3丁目20-1 ☎ 083-258-1034 Fax 083-258-3849

※ 萩自動車学校では開催しません。

～山口県トラック協会各支部連絡先～

支 部 名	電 話 及 び F A X 番 号
岩国支部	☎ 0827-21-5875 Fax 0827-24-4091
柳井支部	☎ 0820-23-2783 Fax 0820-23-0191
周南支部	☎ 0834-31-3317 Fax 0834-32-2540
防府支部	☎ 0835-24-2047 Fax 0835-23-7608
山口支部	☎ 083-976-4211 Fax 083-902-1960
宇部支部	☎ 0836-31-5542 Fax 0836-32-6994
下関支部	☎ 083-267-2766 Fax 083-267-2767
長北支部	☎ 0838-26-0098 Fax 0838-25-3203
本 部 (業務部)	☎ 083-922-0978 Fax 083-925-8070

令和8年度貨物自動車ドライバー等安全教育研修日程・支部別割当人数表 (人)

研 修 日 程 (研 修 番 号 5・8 は 初 任 ド ラ イ バ ー コ ー ス で す 。)													
研 修 番 号	1	2	3	4	5 初任	6	7	8 初任	9	10	11	12	合 計
研 修 日 (土曜日)	4月11日	4月18日		4月25日				10月10日		10月17日		10月24日	
申 込 締 切 日	3/27	4/3		4/10				9/25		10/2		10/9	
自 学 動 車 校	早 鞆	高 等	西 日 本	南 陽		下 松	高 等	早 鞆	南 陽	西 日 本	岩 国		
研 修 種 別	一 般	一 般	一 般	一 般	初 任	一 般	一 般	初 任	一 般	一 般	一 般	一 般	
岩 国					1	3						12	16
柳 井					1	5				2		3	11
周 南		3		10	3	10		2		13			41
防 府		11			2		9	2		5			29
山 口		14	5		2		11	3			5		40
宇 部			19		1			1			19		40
下 関	20		2					1	20		2		45
長 北		2	2					1			2		7
計	20	30	28	10	10	18	20	10	20	20	28	15	229

備考

- 申込みは、「申込締切日」までに各支部にお申込み下さい。先着順に受理しますので早めにご連絡ください。
- 割当て人数は、欠員が出る場合は、他支部に配分します。よって、他支部の割当でも参加が可能な場合がありますので、所属支部にご相談下さい。
- 直前の取下（欠席）は自動車学校の準備の都合上、可能な限り避けていただきますようお願いいたします。

貨物自動車ドライバー等安全教育研修

一般ドライバーコース カリキュラム (例)

前期 4 月開催

時 間		研 修 内 容	
		A 班	B 班
10:30 ～ 20:30	30分	開講式・オリエンテーション	
	60分	○ 日常点検（点検目的・要領） ○ 視界と死角（ミラー等の特性）	○ 適性検査 ○ トラックの特性と安全運転（座学）
	60分	○ 適性検査 ○ トラックの特性と安全運転（座学）	○ 日常点検（点検目的・要領） ○ 視界と死角（ミラー等の特性）
	120分	○ シートベルトの効果（低速衝撃体験） ○ 運転診断等 ・ 運転診断 ・ 緊急回避 ・ 空気圧 ・ 視力検査（動体、夜間視力等）	○ 基本走行 ・ 運転姿勢 ・ パイロンスラローム ・ 狭路走行（車両感覚）
	120分	○ 基本走行 ・ 運転姿勢 ・ パイロンスラローム ・ 狭路走行（車両感覚）	○ シートベルトの効果（低速衝撃体験） ○ 運転診断等 ・ 運転診断 ・ 緊急回避 ・ 空気圧 ・ 視力検査（動体、夜間視力等）
	50分	○ 急制動（ブレーキの衝撃体験）	
	20分	○ 適性検査結果伝達 ○ 運転診断等結果伝達	
	50分	○ 夜間検証 ・ 視認性 ・ 蒸発現象 ・ 眩惑 ・ 夜間錯覚現象 ○ 夜間走行	
10分	○ アンケート調査 ○ 閉講式		

※適宜休憩を取ります。昼食弁当・夕食（軽食）は会場で支給します。

※カリキュラムの内容は自動車学校によって異なる場合があります。

貨物自動車ドライバー等安全教育研修

初任ドライバーコース カリキュラム (例)

前期 4 月開催

時 間	研 修 内 容
	30分 ○ 開講式～オリエンテーション
	120分 (座学) ○ トラックの特性と安全運転 ・心構え ・基本的事項 ・トラックの構造上の特性 ・貨物の正しい積載方法、過積載の危険性 ・危険物を運搬する場合に留意すべき事項 ・適切な運行の経路及び当該経路における道路及び交通の状況 ・交通事故に関わる運転者の生理的及び心理的要因とこれらへの対処方法 ・健康管理の重要性 ・運転支援装置を使用した運転方法 ・緊急時における適切な対応
	60分 (実技) ○ 日常点検 (点検目的・要領)
10:30 ～ 20:30	60分 ○ 適性検査 ・運転者の運転適性に応じた安全運転～OD式運転適性検査 (一般診断)
	60分 (実技) ○ 視界と死角 (サイドミラーの特性等・走行時の死角等) ○ トラックの構造上の特性
	60分 (実技) ○ シートベルトの必要性 (シートベルトの着用目的) ○ 貨物の正しい積載方法
	60分 (実技) ○ ブレーキング (スキッドパン) ・フルロックブレーキ ○ 危険の予測、回避 ・指差呼称、安全呼称の重要性、緊急時における適切な対応 ・運転と反応 (回避)
	60分 (実技) ○ 夜間検証 ・視認性 ・蒸発現象 ○ 夜間走行の危険性 ・眩惑 ・夜間錯覚現象
	10分 ○ アンケート調査 ○ 閉講式

※適宜休憩を取ります。昼食弁当・夕食 (軽食) は会場で支給します。

※カリキュラムの内容は自動車学校によって異なる場合があります。

貨物自動車ドライバー等安全教育研修

一般ドライバーコース カリキュラム (例)

後期 10 月開催

時 間		研 修 内 容	
		A 班	B 班
9:30 ~ 19:30	30分	開講式・オリエンテーション	
	60分	○ 日常点検 (点検目的・要領) ○ 視界と死角 (ミラー等の特性)	○ 適性検査 ○ トラックの特性と安全運転 (座学)
	60分	○ 適性検査 ○ トラックの特性と安全運転 (座学)	○ 日常点検 (点検目的・要領) ○ 視界と死角 (ミラー等の特性)
	120分	○ シートベルトの効果 (低速衝撃体験) ○ 運転診断等 ・ 運転診断 ・ 緊急回避 ・ 空気圧 ・ 視力検査 (動体、夜間視力等)	○ 基本走行 ・ 運転姿勢 ・ パイロンスラローム ・ 狭路走行 (車両感覚)
	120分	○ 基本走行 ・ 運転姿勢 ・ パイロンスラローム ・ 狭路走行 (車両感覚)	○ シートベルトの効果 (低速衝撃体験) ○ 運転診断等 ・ 運転診断 ・ 緊急回避 ・ 空気圧 ・ 視力検査 (動体、夜間視力等)
	50分	○ 急制動 (ブレーキの衝撃体験)	
	20分	○ 適性検査結果伝達 ○ 運転診断等結果伝達	
	50分	○ 夜間検証 ・ 視認性 ・ 蒸発現象 ・ 眩惑 ・ 夜間錯覚現象 ○ 夜間走行	
10分	○ アンケート調査 ○ 閉講式		

※適宜休憩を取ります。昼食弁当・夕食 (軽食) は会場で支給します。

※カリキュラムの内容は自動車学校によって異なる場合があります。

貨物自動車ドライバー等安全教育研修

初任ドライバーコース カリキュラム (例)

後期 10 月開催

時 間	研 修 内 容
9:30 ~ 19:30	30分 ○ 開講式～オリエンテーション
	120分 (座学) ○ トラックの特性と安全運転 ・心構え ・基本的事項 ・トラックの構造上の特性 ・貨物の正しい積載方法、過積載の危険性 ・危険物を運搬する場合に留意すべき事項 ・適切な運行の経路及び当該経路における道路及び交通の状況 ・交通事故に関わる運転者の生理的及び心理的要因とこれらへの対処方法 ・健康管理の重要性 ・運転支援装置を使用した運転方法 ・緊急時における適切な対応
	60分 (実技) ○ 日常点検 (点検目的・要領)
	60分 ○ 適性検査 ・運転者の運転適性に応じた安全運転 ～OD式運転適性検査 (一般診断)
	60分 (実技) ○ 視界と死角 (サイドミラーの特性等・走行時の死角等) ○ トラックの構造上の特性
	60分 (実技) ○ シートベルトの必要性 (シートベルトの着用目的) ○ 貨物の正しい積載方法
	60分 (実技) ○ ブレーキング (スキッドパン) ・フルロックブレーキ ○ 危険の予測、回避 ・指差呼称、安全呼称の重要性、緊急時における適切な対応 ・運転と反応 (回避)
	60分 (実技) ○ 夜間検証 ・視認性 ・蒸発現象 ○ 夜間走行の危険性 ・眩惑 ・夜間錯覚現象
	10分 ○ アンケート調査 ○ 閉講式

※適宜休憩を取ります。昼食弁当・夕食 (軽食) は会場で支給します。

※カリキュラムの内容は自動車学校によって異なる場合があります。

**令和 8 年度
貨物自動車ドライバー等安全教育研修
参加申込書**

(一社)山口県トラック協会 殿	申込年月日	令和 8 年 月 日
研修施設 (数字を○で囲む)	1. 岩国自校 2. 下松自校 3. 南陽自校 4. 西日本自校 5. 早鞆自校 6. 高等自校	
研修日程 (一般・初任のいずれかを○で囲む)	一般 ----- 初任	研修 番号 令和 8 年 月 日 ()
事業者名		
事業所住所	〒	
申込責任者	役職	氏名
電話・FAX	TEL	FAX
参加者	① 正確な字体(免許証と同じ)を記入してください	
	ふりがな	
	氏名	
	生年月日 昭和・平成 年 月 日生 (歳) 男・女	
	② 免許種別を○で囲んでください	
	大型・中型・中型(8t限定)・準中型・準中型(5t限定)・普通	
	③ 免許証の <u>拡大コピー</u> を添付してください (氏名漢字の確認のため)	
	・旧字体(ハシゴ高等)など、注意を要する字体は余白に特記 ・マイナ免許証の場合は、記載事項の控書や読み取りアプリから印字した書類を添付	

※ ご記入いただいた個人情報は、受講者への連絡等の他、研修の実施、修了証の交付のためにのみ利用します。

令和 8 年度
貨物自動車ドライバー等安全教育研修
(変更・取下) 届

(一社) 山口県トラック協会 殿	届出年月日	令和 8 年 月 日																																									
研修施設 (数字を○で囲む)	1. 岩国自校 4. 西日本自校	2. 下松自校 5. 早鞆自校	3. 南陽自校 6. 高等自校																																								
研修日程 (一般・初任のいずれかを○で囲む)	一般 初任	研修 番号	令和 8 年 月 日 ()																																								
事業者名																																											
事業所住所	〒																																										
申込責任者	役職	氏名																																									
電話・FAX	TEL		FAX																																								
参加者	【旧 参加者】																																										
	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 10%;">フリ</td> <td style="width: 10%;">がな</td> <td style="width: 10%;"></td> </tr> <tr> <td>氏</td> <td>名</td> <td colspan="8"></td> </tr> <tr> <td>生年月日</td> <td colspan="9"></td> </tr> <tr> <td></td> <td>昭和・平成</td> <td>年</td> <td>月</td> <td>日生 ()</td> <td>歳</td> <td>男・女</td> <td colspan="3"></td> </tr> </table>			フリ	がな									氏	名									生年月日											昭和・平成	年	月	日生 ()	歳	男・女			
フリ	がな																																										
氏	名																																										
生年月日																																											
	昭和・平成	年	月	日生 ()	歳	男・女																																					
※取下のみ場合は、新参加者の欄に斜線を引く	【新 参加者】																																										
	① 正確な字体(免許証と同じ)を記入してください																																										
	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 10%;">フリ</td> <td style="width: 10%;">がな</td> <td style="width: 10%;"></td> </tr> <tr> <td>氏</td> <td>名</td> <td colspan="8"></td> </tr> <tr> <td>生年月日</td> <td colspan="9"></td> </tr> <tr> <td></td> <td>昭和・平成</td> <td>年</td> <td>月</td> <td>日生 ()</td> <td>歳</td> <td>男・女</td> <td colspan="3"></td> </tr> </table>			フリ	がな									氏	名									生年月日											昭和・平成	年	月	日生 ()	歳	男・女			
フリ	がな																																										
氏	名																																										
生年月日																																											
	昭和・平成	年	月	日生 ()	歳	男・女																																					
	② 免許種別を○で囲んでください																																										
	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 100%;">大型・中型・中型(8t限定)・準中型・準中型(5t限定)・普通</td> </tr> </table>			大型・中型・中型(8t限定)・準中型・準中型(5t限定)・普通																																							
大型・中型・中型(8t限定)・準中型・準中型(5t限定)・普通																																											
	③ 免許証の拡大コピーを添付してください (氏名漢字の確認のため)																																										
	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 100%;"> <ul style="list-style-type: none"> ・旧字体(ハシゴ高等)など、注意を要する字体は余白に特記 ・マイナ免許証の場合は、記載事項の控書や読み取りアプリから印字した書類を添付 </td> </tr> </table>			<ul style="list-style-type: none"> ・旧字体(ハシゴ高等)など、注意を要する字体は余白に特記 ・マイナ免許証の場合は、記載事項の控書や読み取りアプリから印字した書類を添付 																																							
<ul style="list-style-type: none"> ・旧字体(ハシゴ高等)など、注意を要する字体は余白に特記 ・マイナ免許証の場合は、記載事項の控書や読み取りアプリから印字した書類を添付 																																											

※ ご記入いただいた個人情報、受講者への連絡等の他、研修の実施、修了証の交付のためにのみ利用します。

■記載例①

(別表4)

令和8年度
貨物自動車ドライバー等安全教育研修
参加申込書

(一社)山口県トラック協会 殿		申込年月日		令和 8 年 3 月 5 日	
研修施設 (数字を○で囲む)	1. 岩国自校		2. 下松自校		3. 南陽自校
	4. 西日本自校		⑤ 早鞆自校		6. 高等自校
研修日程 (一般・初任のいずれかを○で囲む)	○ 一般	研修 初任	番号	1 令和 8 年 4 月 11 日 (土)	
事業者名	(株)○○運送 下関営業所				
事業所住所	〒 750-1234 下関市○○1丁目1番1号				
申込責任者	役職	運送課長		氏名	○山 ○夫
電話・FAX	TEL	083-222-2222		FAX	083-222-2223
参加者	① 正確な字体(免許証と同じ)を記入してください				
	ふり かな	いまはら		けい	
	氏 名	今 原		恵	
	生年月日	○ 昭和・平成 62年 4月 2日生 (○○歳) 男 ○女			
参加者	② 免許種別を○で囲んでください				
	大型 ○ 中型・中型(8t限定)・準中型・準中型(5t限定)・普通				
	③ 免許証の拡大コピーを添付してください (氏名漢字の確認のため)				
<ul style="list-style-type: none"> ・旧字体(ハシゴ高等)など、注意を要する字体は余白に特記 ・マイナ免許証の場合は、記載事項の控書や読み取りアプリから印字した書類を添付 					

※ ご記入いただいた個人情報、受講者への連絡等の他、研修の実施、修了証の交付のためにのみ利用します。

■記載例②【特記例】

免許証**拡大コピーを添付**

→ 通常サイズのコピー・ファックスでは、正確な文字が判別できないため必ず拡大コピーをお願いします。

→ 裏面に新氏名や免許の条件等に関する事項が記載されているときは、裏面の拡大コピーもお願いします。

下が「テ」 点がない 恵 ← 「ム」みたい

氏名	<div style="display: flex; justify-content: space-around;"> 今 原 恵 </div>	昭和〇〇年〇〇月〇〇日生														
住所	〇〇県〇〇市〇〇町〇丁目〇〇〇〇															
交付	令和〇〇年〇〇月〇〇日 000000															
免許の条件等	〇〇〇〇年(令和〇〇年)〇〇月〇〇日まで有効															
番号	第 00000000000000 号															
二・小原	平成〇〇年 〇〇月 〇〇日	<table border="1" style="border-collapse: collapse; text-align: center;"> <tr> <td>種</td> <td>一</td> <td>中型</td> <td>一</td> <td>一</td> <td>一</td> <td>一</td> </tr> <tr> <td>類</td> <td>一</td> <td>原付</td> <td>一</td> <td>一</td> <td>一</td> <td>一</td> </tr> </table>	種	一	中型	一	一	一	一	類	一	原付	一	一	一	一
種	一		中型	一	一	一	一									
類	一		原付	一	一	一	一									
他	平成〇〇年 〇〇月 〇〇日															
二種	平成〇〇年 〇〇月 〇〇日															

運 転 免 許 証

〇〇〇
委員会
〇〇〇
委員会

■記載例③

(別表5)

令和8年度
貨物自動車ドライバー等安全教育研修
(変更 **取下**) 届

(一社) 山口県トラック協会 殿		届出年月日		令和 8 年 3 月 5 日	
研修施設 (数字を○で囲む)	1. 岩国自校 4. 西日本自校		2. 下松自校 5 早鞆自校		3. 南陽自校 6. 高等自校
研修日程 (一般・初任のいずれかを○で囲む)	一般	研修 初任	番号	1 令和 8 年 4 月 11 日 (土)	
事業者名	(株)〇〇運送 下関営業所				
事業所住所	〒 750-1234 下関市〇〇1丁目1番1号				
申込責任者	役職	運送課長		氏名	〇山 〇夫
電話・FAX	TEL	083-222-2222		FAX	083-222-2223
参加者	【旧参加者】				
	ふりがな いまはら けい 氏名 今原 恵 生年月日 昭和・平成 62 年 4 月 2 日生 (〇〇 歳) 男 女				
参加者	【新参加者】				
	① 正確な字体(免許証と同じ)を記入してください ふりがな 氏名 生年月日 昭和・平成 年 月 日生 (歳) 男・女				
※取下のみ場合は、新参加者の欄に斜線を引く					
② 免許種別を○で囲んでください 大型・中型・中型(8t限定)・準中型・準中型(5t限定)・普通					
③ 免許証の拡大コピーを添付してください (氏名漢字の確認のため) ・旧字体(ハシゴ高等)など、注意を要する字体は余白に特記 ・マイナ免許証の場合は、記載事項の控書や読み取りアプリから印字した書類を添付					

※ ご記入いただいた個人情報、受講者への連絡等の他、研修の実施、修了証の交付のためにのみ利用します。